



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 18.08.2026, klo 17:07 - 19:01

Paikka Bulevardikortteli, 8. kerros

Käsitellyt asiat

- § 30 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 31 Ilmoitusasiat**
- § 32 Keski-Uudenmaan työllisyysalueen osavuosisiraportti ja käyttösuunnitelman toteuma 1.1.-30.6.2026**
- § 33 F.E.C-koulutuksien optiopäätös vuodelle 2027**
- § 34 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, TE-johtokunta**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Rantalainen, puheenjohtaja
Pauliina Naala, 1. varapuheenjohtaja
Peter de Jong
Heli Hallikainen
Tapio Havula
Outi Huusko
Jari Kovanen, varajäsen Kirsi Kirves
Heikki Leinonen
Riina Mattila, varajäsen Jussi Malkamäki
Petri Ovaska
Juha Virkki

Muut saapuvilla olleet

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, sihteeri
Anni Byckling, Palvelupäällikkö, Aikuisten alku- ja peruspalvelut
Annukka Jamisto, työllisyysaluejohtaja, esittelijä
Niina Juva, palvelupäällikkö, Nuorten ja monialaista tukea tarvitsevien palvelut
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Hannu Laurila, Mäntsälän kunnanjohtaja
Johanna Luukkonen, Hyvinkään kaupunginjohtaja
Tarja-Tuula Raatikainen, Palvelupäällikkö, Neuvonta ja kotoutuminen
Markus Saarikivi, talouspäällikkö
Varpu Siivonen, Palvelupäällikkö, Yritys- ja työnantajapalvelut

Poissa

Kirsi Kirves
Antti Kuusela, Pornaisten kunnanjohtaja
Jussi Malkamäki
Outi Mäkelä, Nurmijärven kunnanjohtaja
Annaliisa Oksanen, Tuusulan kunnan kansliapäällikkö
Irma Pahlman
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Allekirjoitukset

Antti Rantalainen
Puheenjohtaja

Henna Koskelainen
Sihteeri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 19.8.2026 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Annukka Jamisto, työllisyysaluejohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

- 1 Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja työttömyysturvalain muuttamisesta
- 2 Järvenpään kaupungin Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja työttömyysturvalain muuttamisesta.pdf
- 3 Lausuntopyyntö_ Hallituksen esitysluonnos eduskunnalle eräitä Työllisyys-, kehittämis- ja hallintokeskuksen tehtäviä koskevan lainsäädännön muuttamiseksi
- 4 Lausunto: Hallituksen esitysluonnos eduskunnalle eräitä Työllisyys-, kehittämis- ja hallintokeskuksen tehtäviä koskevan lainsäädännön muuttamiseksi
- 5 Lausuntopyyntö / Työllisyyspoliittinen tuki yhdistyksille ja säätiöille
- 6 Lausunto_ Työllisyyspoliittinen tuki yhdistyksille ja säätiöille
- 7 Johtokunta 18.8.2026 Talousarvion tilannekatsaus

Tiedoksi

1. Keski-Uudenmaan työllisyysalueen antamat lausunnot kesä 2026:

- Hallituksen esitysluonnos työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja työttömyysturvalain muuttamisesta (oheismateriaali)
- Hallituksen esitysluonnos eduskunnalle eräitä Työllisyys-, kehittämis- ja hallintokeskuksen tehtäviä koskevan lainsäädännön muuttamiseksi (oheismateriaali)
- Työllisyyspoliittinen tuki yhdistyksille ja säätiöille (oheismateriaali)

2. Talousarviovalmistelu 2027 (oheismateriaali)

Ehdotus

Esittelijä: Annukka Jamisto, työllisyysaluejohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Talouspäällikkö Markus Saarikivi ja työllisyysaluejohtaja Annukka Jamisto selostivat tiedoksi annettavia asioita.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen osavuosisiraportti ja käyttösuunnitelman toteuma 1.1.-30.6.2026

JARDno-2026-548

Valmistelija / lisätiedot:

Annukka Jamisto, työllisyysaluejohtaja, annukka.jamisto@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 / Keski-Uudenmaan työllisyysalueen osavuosisiraportti 06/2026.pdf
- 2 Liite 2 / Keski-Uudenmaan työllisyysalue käyttösuunnitelmaraportti 06/2026.pdf
- 3 Liite 3 / Keski-Uudenmaan työllisyysalueen riskienhallinnan toimenpiteet 06/2026.pdf
- Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Osavuosisiraportti ja käyttösuunnitelman toteumatilanne 1.1.-30.6.2026

Kerran vuodessa laadittavassa osavuosisiraportissa Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta raportoi kaupunginvaltuustolle talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä annetaan tilinpäätösennuste. Lisäksi raportoidaan talousohjelmaan sisällytettyjen riskienhallintatoimenpiteiden toteumasta sekä konserniyhteisöjen toiminnasta sekä keskeisistä suoritteista ja tunnusluvuista. Osavuosisiraportti valmistellaan elokuun aikana siten, että tiedot ovat raporttipohjilla ja lomakkeilla viimeistään 11.8.2026 ja raportin valtuustokäsittely on toteutettavissa 14.9.2026.

Käyttösuunnitelmatasoisista taloudellisista ja toiminnallisista tavoitteista raportoidaan johtokunnalle käyttösuunnitelmarakenteen mukaisesti. Käyttösuunnitelmaraportit käsitellään johtokunnassa osavuosisiraportin aikataulussa. Käyttösuunnitelma sisältää tarkemmat henkilöstötiedot ja toiminnalliset tavoitteet. Osavuosisiraportti ja käyttösuunnitelmaraportti voidaan käsitellä johtokunnassa yhtenä pykäläasiana.

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen osavuosisiraportti ajalta 1.1.-30.6.2026 on esitetty liitteenä 1.

Käyttösuunnitelman toteumaraportti on esitetty liitteenä 2.

Riskienhallinnan toimenpiteiden seuranta

Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa. Riskienhallinnalla tarkoitetaan järjestelmällisiä menettelytapoja joiden avulla

- tunnistetaan ja kuvataan työllisyysalueen, kaupungin ja kaupunkikonsernin toimintaan liittyviä riskejä
- arvioidaan riskien merkittävyttä ja toteutumisen todennäköisyyttä sekä
- määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja raportoimiseksi.

Riskienhallinnan toimenpiteiden seuranta 1.1.-30.6.2026 on esitetty liitteenä 3.

Toimivalta: Hallintosääntö 33 § Työllisyysalueen johtokunnan tehtävät ja toimivalta.



Ehdotus

Esittelijä: Annukka Jamisto, työllisyysaluejohtaja

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta päättää:

1. merkitä osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2026 tiedoksi.
2. hyväksyä työllisyysalueen käyttösunnitelman sekä sen tavoitteiden ja suoritteiden toteumat ajalta 1.1. – 30.6.2026.
3. hyväksyä riskienhallinnan toimenpiteiden seurannan ajalta 1.1.-30.6.2026.
4. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset.

Käsittely

Talouspäällikkö Markus Saarikivi, työllisyysaluejohtaja Annukka Jamisto sekä palveluvastaavat Anni Byckling, Varpu Siivonen, Niina Juva ja Tarja-Tuula Raatikainen selostivat asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

talouspalvelut



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 33

F.E.C-koulutuksien optiopäätös vuodelle 2027

JARDno-2026-1052

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Leino, Erityisasiantuntija, tiina.leino@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite 1 / F.E.C optio.pdf

Hankinnan tausta:

Järjestämisvastuu julkisista työvoima-ja yrityspalveluista on siirtynyt Keski-Uudenmaan työllisyysalue työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain mukaan 1 päivänä tammikuuta 2025. (Työvoimapalveluiden järjestämisestä ja eräiden siihen liittyvistä laeista 383/2023 5 § jäljempänä voimaantulo). Aikaisemmin siirtyviä tehtäviä Uudellamaalla ovat hankintakeskus ja TE-toimisto.

Keski-Uudenmaan työllisyysalueelle siirtyi voimaantuloain 10 § mukaisesti työvoimapalveluiden järjestämisestä tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen liittyvät alun perin ELY-keskuksen kilpailuttamat voimassa olevat sopimukset. Järjestämisvastuun siirtyminen tarkoittaa, että Keski-Uudenmaan työllisyysalue päättää sopimuksen option käyttöönotosta.

Hankinnan kohde:

Uudenmaan ELY-keskus on kilpailuttanut F.E.C-koulutusmallilla toteutettavan ammatillisen työvoimakoulutuksen puitekilpailutuksella Uudenmaan TE-toimiston käyttöön kahden (2) vuoden sopimuskaudeksi. Sopimuskausi on yhden (1) vuoden optiokaudella.

Uudenmaan ELY-keskus on päätöksellään 20.12.2023 valinnut yhdeksän F.E.C-koulutuksen sopimusta. Sopimuskausi on ollut 2.1.2024 – 31.12.2025. Ensimmäinen optiokausi on ajalla 1.1.2026-31.12.2026

Optioiden käyttöönotto

Liitteen 1 mukaisten sopimusten optiokaudet otetaan käyttöön, jotta turvataan asiakkaiden riittävä palvelus ja jatkuvuus. Sopimukset eivät sisällä määräostovelvoitetta eivätkä toimittajalle yksinoikeutta myydä palvelua kolmannelle.

Liitteeseen 1 on arvioitu puitesopimusten optiokausien ennakoidut kokonaisarvot koko Uudellemaalla työllisyysalueella käytössä oleva sopimuskohtainen arvioitu arvo on noin 10 prosenttia koko ennakoitavasta Sopimuskohtainen hankintojen lopullinen arvo määräytyy puitesopimusten käytön, tarpeen ja Keski-Uudenmaan työllisyyspalveluiden käytössä olevan budjetin mukaisesti.

Palvelu on ollut sopimuksen mukaista ja Järvenpään kaupungilla ei ole syytä jättää sopimuksen mukaisesti, kun otetaan huomioon optiokauden hinta.

Taloudelliset vaikutukset

Optioiden ennakoitu kokonaisarvo (koko Uusimaa) on 900 000 euroa. Hankinnan arvioitu optiokauden työllisyysalueella enintään 100 000 euroa / alv. 0 % sisältäen kaikki puitesopimukset.

Ratkaisuvalta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen toimintasäännön § 32 (Työllisyysalueen johtokunta 17.12.2024 § .
Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta päättää yli 250 000 euron hankinnoista.

/ aj

Ehdotus

Esittelijä: Annukka Jamisto, työllisyysaluejohtaja

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta päättää:

1. ottaa käyttöön 2. optiokauden ajalle 1.1.2027.-31.12.2027. Sopimustoimittajat ovat päätöksen l
2. että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana
3. optiokautena sopimus jatkuu entisin ehdoin

Käsittely

Työllisyysaluejohtaja Annukka Jamisto selosti asiaa lyhyesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 34

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, TE-johtokunta

Järvenpään kaupungilla on otto-oikeus johtokunnan tekemiin päätöksiin vain silloin, kun johtokunnan päätös on yhteistoimintasopimuksen, säädösten tai kunnan hallintoa koskevien määräysten vastainen. Otto-oikeutta ei ole tarkoituksenmukaisuusperusteilla. Johtokunnalla on otto-oikeus alaistensa viranhaltijoiden päätöksiin kuntalain 92 § soveltaen. Asian ottamisesta johtokunnan käsiteltäväksi voi päättää johtokunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi johtokunnan esittelijä. Johtokunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimitelmalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimitelin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu te-johtokunnan kokouspäivään mennessä saapuneet viranhaltijapäätökset:

Palveluesihenkilö, TE-aikuisten palvelut

10.06.2026 § 19 Työllisyysasiantuntijan viran täyttäminen

Työllisyysaluejohtaja

17.06.2026 § 1 TE-palveluiden vaikuttavuushankkeeseen osallistuminen

17.06.2026 § 3 Hankintapäätös / Työnhaku- ja uravalmennus vieraskielisille
TyöKompassi S2

17.06.2026 § 4 Työllisyysaluejohtajan sijaistaminen 29.6-5.7.2026

06.07.2026 § 5 Osatyökykyisten työhönvalmennus

09.07.2026 § 6 Nuorten valmennus

Ehdotus

Esittelijä: Annukka Jamisto, työllisyysaluejohtaja

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§30, §31, §32, §33, §34

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (VarhaiskasvatusL 63 § 2 mom.)